

Table des matières

Concevoir le projet d'animation	11
Définir l'animation	13
Le cadre général de l'animation en EHPAD	13
— Les enjeux	13
— Les valeurs	14
— Les principes de base	15
1° Donner du sens	15
2° Adapter	16
— Les textes officiels	17
1° Loi n° 2002-2 rénovant l'action sociale et médico-sociale	17
2° Loi d'adaptation de la société au vieillissement	17
— Les acteurs	19
Les missions de l'animateur	20
— Le profil du poste d'animateur	20
— Ses missions	22
1° La construction des liens sociaux et des relations entre les générations	22
2° L'autonomie des personnes âgées par la valorisation des capacités	22
3° Fédérer autour de projets sources d'innovation, de proposition, d'imagination	22
— Les compétences	23
— La personnalité	24
Le rôle de l'animateur auprès du chef d'établissement	25
— Un professionnel au contact de tous	25
— Un rôle moteur dans l'animation globale	26
— Un binôme particulier avec le chef d'établissement	27
La démarche du projet	29
L'articulation des projets	29
— La déclinaison	29
— Du projet d'établissement aux activités	30
1° Le projet d'établissement	30
2° Le projet de vie sociale	31
3° Le projet d'animation	31
4° L'activité	31

— Les objectifs	32
1° Du projet d'établissement	32
2° Du projet de vie sociale	32
3° Du projet d'animation.....	32
4° De l'activité.....	33
— L'arbre à objectifs	33
Les phases du montage du projet	34
— Le diagnostic	35
1° Recueillir des informations sur l'environnement interne et externe	36
2° Recenser les besoins et les attentes des personnes âgées.....	36
3° Organiser et synthétiser les éléments recueillis	36
— La mise en œuvre	36
— L'évaluation.....	37
La rédaction du projet d'animation.....	38
— Un document	38
— Un plan	39
— Le modèle.....	39
L'arbre des activités.....	41
La diversification des actions	41
— Le principe	41
— Les activités individuelles	42
— Les activités collectives	44
Le projet de vie de la personne âgée	46
— La finalité.....	46
— La construction	46
— La fiche « souhaits et loisirs »	47
Le sens des activités.....	48
— Les actions de base	48
1° Les activités sportives.....	49
2° Les activités créatives	49
3° Les activités sociales	50
— L'organisation	51

Au carrefour des relations 57

Être présent auprès des usagers 57

— Communiquer 57

— Informer 57

1° Parler au bon moment et au bon endroit 58

2° L'accueil, la première impression 59

3° Diffuser des supports adaptés 60

4° Un échange à la hauteur 61

Être ouvert à l'équipe pour un projet fédérateur 62

— Communiquer pour ne pas s'isoler 62

— Des supports avec modération 63

— Être professionnel et formaliser 64

Être porteur d'initiatives 65

— Valoriser l'établissement à l'extérieur 65

— Regarder autour de soi 66

— Prendre l'initiative 67

— Ouvrir les portes 67

Une organisation au quotidien 69

Structurer pour bien employer son temps 69

— De la méthode pour éviter la routine 69

— Observer : expérience et connaissance de la structure 70

— Se motiver au quotidien et le rester 70

— S'organiser en listes 71

— Organiser et gérer son temps 72

— Ne pas se rendre disponible... tout le temps 73

Gérer pour rassembler le matériel nécessaire 74

— Plaisir d'offrir 74

— L'occasion du neuf 75

— L'heure de l'inventaire 75

— Une place pour chaque chose 76

— L'union fait la force 77

Mobiliser des financements	77
— Une ligne dans le budget global	77
— Une cagnotte spécifique	78
— Une nécessaire négociation	79
— L'essentiel de la comptabilité	80
— Enrichir son budget	81
— Trouver des aides financières	82
La circulation de l'information	83
Le comité d'animation	83
— Les acteurs	83
— Vade-mecum du comité	84
— Quand et comment ?	85
— La planification des comités	86
Le réseau des animateurs	87
— Une démarche collaborative	87
— Objectif des Rencontres Inter-Animateurs	88
— Un cadre formel	88

Les outils pour évaluer le projet d'animation. 91

L'évaluation au cœur du projet	93
Évaluer et s'autoévaluer	93
— L'évaluation en bref	93
— Définir l'évaluation	93
— Exemple pratique du processus d'évaluation	94
— De la nécessité d'évaluer	95
— Établir le bilan du projet	95
Les deux types d'évaluation : quantitative et qualitative	96
— L'évaluation quantitative	96
1° L'écart « suivi »	96
2° L'écart « bilan »	98
— L'évaluation qualitative	99
— S'autoévaluer	101

Les outils quotidiens du projet d'animation	105
La fiche technique d'activité	105
— L'activité, outil d'évaluation	105
— La place de l'activité.....	105
— Élaboration de l'activité.....	106
— Contenu de la fiche d'activité.....	107
— Préparer l'évaluation dès la conception de l'activité.....	110
— Le contrat de confiance.....	111
La grille d'évaluation quantitative	112
— Les outils à utiliser	112
— Cas pratique.....	112
— Les principaux critères d'évaluation	113
La grille d'évaluation qualitative	114
— Les outils à utiliser	114
— Exemple de fiche d'évaluation	114
Les outils de suivi du projet d'animation	117
Le comité d'animation : un outil d'aide à l'évaluation	117
— Une instance « volontaire »	117
— Une instance d'utilité collective	118
— L'ordre du jour	118
— Un exemple de mise en œuvre.....	119
— Au service de l'évaluation	120
Le bilan annuel	120
— Le bilan de fin d'année.....	120
— L'objectif du bilan	121
— L'intérêt du bilan	122
— Un bilan efficace	123
— Un bilan clair.....	124
Modèles	127
Projet d'animation	129
Budget d'animation	135
Compte-rendu du comité d'animation	137

Compte-rendu du bilan mensuel	139
Emploi du temps hebdomadaire	141
Fiche technique d'activité	143
Fiche technique d'activité simplifiée	145
Grille d'observation individuelle	147
Fiche personnalisée « souhaits et loisirs du résident »	149
Fiche d'évaluation des activités menées par des partenaires locaux ..	151
Fiche d'évaluation « express » multi-activités	153
Plan du bilan annuel	155
Fiche diagnostic	157
Fiche diagnostic complétée	159

Index	161
--------------------	------------

Glossaire des abréviations	163
---	------------